

QUÉ ES

Es una de las **herramientas** para la **selección de personal** que permite al empleador **conocer las competencias** de los candidatos para poder decidir qué persona cumple mejor con los requerimientos y objetivos del puesto y de la organización.

El éxito de la entrevista depende de lo bien o mal que te desempeñes, por ello se dice que la entrevista es un paso muy importante para obtener el empleo.

Entrevista de trabajo

CÓMO SE DESARROLLA

- Explorarán sobre tu experiencia laboral
- Sobre aspectos que les proporcionen indicadores acerca de tu personalidad
- De tu capacidad para enfrentar problemas.
- Cómo te desempeñas en tu relación con las personas
- Como enfrentas el trabajo bajo presión, entre otras competencias
- De pasar esta entrevista deberás considerar que te llamarán para otras más que exploren tus

CÓMO DEBO PREPARARME

- Deberás conocer a la perfección tu CV, tendrás que obtener el máximo de información sobre la empresa o institución a la que te postularás
- Conocer todas las características del puesto de trabajo y que cumplas con los requisitos del perfil, para que seas el mejor candidato
- Recuerda que tienes que ofrecer tus conocimientos si es que eres estudiante o recién egresado, o tu experiencia si es que ya has trabajado

PRINCIPALES TIPOS DE ENTREVISTA

01

POR COMPETENCIAS

El entrevistador tratará de confirmar que cuentas con las competencias requeridas para el puesto y para la organización y así puedas vender tu perfil profesional

02

DE PANEL

Un solo candidato es entrevistado por varias personas, que obtienen información de ti, en función del puesto al que te estés postulando y de las competencias y habilidades que busque la organización

03

ON LINE

Actualmente es muy utilizada, especialmente por las compañías internacionales. Sólo se requiere una computadora, una cámara web y un programa de videoconferencia

04

TELEFONICA

Permite ahorrar gastos y tiempo tanto para la organización como para el entrevistado. Tiene que cuidarse mucho lo que se dice

05

ASSESSMENT CENTER

Se desarrollan en grupo y se realizan actividades como simulaciones, solución de problemas, con lo cual se detectan a los candidatos que cuentan con las competencias que requieren

Algunas recomendaciones para cuando te presentes a tu entrevista de trabajo

- Prepara tu entrevista
- Investiga lo más que puedas de la empresa o institución
- Conoce a la perfección el perfil del puesto al que te postulaste
- Identifica las competencias indispensables para el puesto y prepara los ejemplos con los que venderás tu perfil profesional
- Identifica tus fortalezas y debilidades, de estas últimas prepara los argumentos para convertirlas en cualidades.
- La imagen que proyectes debe de ser acorde con la organización, acude bien vestido pero cómodo
- Llega puntual
- Proyecta seguridad
- Lleva tu currículum impreso

TIP'S BUT